



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس

دوره کارشناسی ناپیوسته
مدیریت بازرگانی

گروه علوم انسانی

مصوب پانصد و پنجاه و ششمین جلسه شورای گسترش آموزش عالی

مورخ ۱۳۸۴/۵/۲۲

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامه آموزشی دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی



گروه: علوم انسانی
رشته: مدیریت بازرگانی
دوره: کارشناسی ناپیوسته
کمیته تخصصی: مدیریت علوم اداری و بازرگانی
گرایش:
کد رشته:

شورای گسترش آموزش عالی در پانصد و پنجاه و ششمین جلسه مورخ ۱۳۸۴/۵/۲۲ براساس طرح دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی که توسط گروه علوم انسانی تهیه شده و به تأیید رسیده است، برنامه آموزشی این دوره را در سه فصل (مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس) به شرح پیوست تصویب کرده و مقرر می‌دارد:

ماده (۱) برنامه آموزشی دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی از تاریخ تصویب برای کلیه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور که مشخصات زیر را دارند، لازم‌الاجرا است. الف: دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی که زیر نظر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اداره می‌شوند.

ب: مؤسساتی که با اجازه رسمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و براساس قوانین تأسیس می‌شوند و بنابراین تابع مصوبات شورای گسترش آموزش عالی می‌باشند.
ج: مؤسسات آموزش عالی دیگر که مطابق قوانین خاص تشکیل می‌شوند و باید تابع ضوابط دانشگاهی جمهوری اسلامی ایران باشند.

ماده (۲) این برنامه از تاریخ ۱۳۸۴/۵/۲۲ برای دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می‌شوند لازم‌الاجرا است.

ماده (۳) مشخصات کلی، برنامه درسی و سرفصل دروس دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی در سه فصل مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس برای اجرا به معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ابلاغ می‌شود.

رأی صادره بانصد و پنجاه و ششمین جلسه شورای گسترش آموزش عالی
مورخ ۱۳۸۴/۵/۲۲
در خصوص برنامه آموزشی دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی

(۱) برنامه آموزشی دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی که از
طرف گروه علوم انسانی پیشنهاد شده بود، با اکثریت آراء به
تصویب رسید.
(۲) این برنامه از تاریخ تصویب قابل اجرا است.

رأی صادره بانصد و پنجاه و ششمین جلسه شورای گسترش آموزش عالی مورخ
۱۳۸۴/۵/۲۲ در مورد برنامه آموزشی دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت
بازرگانی صحیح است و به مورد اجرا گذاشته شود.

دکتر محمدمهدی زاهدی



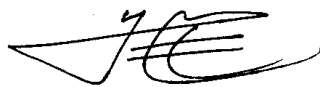
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری



رونوشت: به معاونت محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
خواهشمند است به واحدهای مجری ابلاغ فرمائید.

دکتر سعدان زکائی

دبیر شورای گسترش آموزش عالی



مشخصات کلی دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی



۱- تعریف و هدف :

دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی یکی از دوره های تحصیلی آموزش عالی است و هدف از تشکیل این دوره آموزش نیروی انسانی متخصص مورد نیاز سازمانها ادارت موسسه ها و شرکتهای دولتی و خصوصی در زمینه بازرگانی با وظایف و هدفهای گوناگون و سطوح کارشناسی ناپیوسته می باشد. فارغ التحصیلان مدیریت بازرگانی می توانند در قسمتهای اداره امور تدارکات ، اداره امور کارگزینی ، اداره امور مالی ، بازرگانی و نظایر آن به کار اشتغال پیدا کنند.

۲- طول دوره و شکل نظام :

طول دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی ۲ سال است و تمامی درسهای آن در مدت ۴ نیمسال ارائه و برگزار می شود. طول هر نیمسال تحصیلی ۱۶ هفته می باشد در این دوره علاوه بر درسهای تئوری بر جنبه های کاربردی درسها تاکید ویژه ای شده است.

۳- تعداد واحدهای درسی :

تعداد واحد های درسی در دوره کارشناسی ناپیوسته مدیریت بازرگانی :

۱- دروس عمومی (ع)	۱۰ واحد
۲- دروس پایه (پ)	۲۰ واحد
۳- دروس اصلی (الف)	۹ واحد
۴- دروس تخصصی (ت)	۲۲ واحد
۵- دروس اختصاصی ، اختیاری	۷ واحد (دانشجویان ملزم به گذراندن ۷ واحد از بین دوسر اختیاری می باشند)
جمع	۶۸ واحد

۴- نقش و توانایی

شرکت کنندگان در این دوره افزون بر آشنایی با مسائل نظری دانش مدیریت با کاربرد این رشته آشنا می شوند.



۵- ضرورت و اهمیت :

- الف- آشنایی و ناسمانی در بسیاری از مؤسسات بازرگانی عموماً ناشی از عدم وجود اصول صحیح مدیریت و یا عدم رعایت این اصول می باشد.
- ب- آموزش صحیح مدیریت می تواند در شناخت مشکلات اقتصادی و بازرگانی جامعه و کوشش در رفع آن موثر باشد.
- ج- اعمال حاکمیت ضوابط بر روابط در اداره امور بازرگانی.



برنامه درسی رشته مدیریت بازرگانی دوره کارشناسی ناپیوسته
[دروس عمومی]

پیش نیاز یا زمان ارائه درس	ساعات			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	عملی	نظری	جمع			
معارف اسلامی ۱	-	۳۲	۳۲	۲	معارف اسلامی ۲	۱
-----	-	۳۲	۳۲	۲	انقلاب اسلامی و ریشه‌های آن	۲
	-	۳۲	۳۲	۲	تاریخ اسلام	۳
	-	۳۲	۳۲	۲	متون اسلامی	۴
تربیت بدنی ۱	۳۲	-	۳۲	۱	تربیت بدنی ۲	۵
		۱۶	۱۶	۱	جمعیت و تنظیم خانواده	۶
				۱۰	جمع	



برنامه درسی رشته مدیریت بازرگانی دوره کارشناسی ناپیوسته

[دروس پایه]

کد درس	نام درس	تعداد واحد	ساعات		
			جمع	نظری	عملی
۷	اقتصاد کلان	۳	۴۸	۴۸	-
۸	ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت ت(۲)	۳	۴۸	۴۸	-
۹	آمار و کاربرد آن در مدیریت (۲)	۳	۴۸	۴۸	-
۱۰	توسعه اقتصادی و برنامه ریزی	۳	۴۸	۴۸	-
۱۱	حقوق اساسی	۲	۳۲	۳۲	-
۱۲	روش تحقیق در مدیریت	۳	۴۸	۴۸	-
۱۳	روانشناسی عمومی	۳	۴۸	۴۸	-
	جمع	۲۰			

* دانشجویانی که در مقطع کاردانی درس اصول اساسی مدیریت اسلامی و الگوهای آن را نگذرانده‌اند، لازم است این درس را به تعداد ۳ واحد بگذرانند.



برنامه درسی رشته مدیریت بازرگانی دوره کارشناسی ناپیوسته
[دروس اصلی]

پیش‌نیاز یا زمان ارائه درس	ساعات			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	عملی	نظری	جمع			
-----	-	۴۸	۴۸	۳	مدیریت منابع انسانی	۱۴
-----	-	۴۸	۴۸	۳	تحقیق در عملیات ۲	۱۵
-----	-	۴۸	۴۸	۳	مدیریت مالی ۲	۱۶
				۹		جمع



برنامه درسی رشته مدیریت بازرگانی دوره کارشناسی ناپیوسته

[دروس تخصصی]

پیش نیاز یا زمان ارائه درس	ساعات			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	عملی	نظری	جمع			
-----	-	۴۸	۴۸	۳	مدیریت استراتژیک	۱۷
-----	-	۴۸	۴۸	۳	حسابرسی ۱	۱۸
-----	-	۴۸	۴۸	۳	سازمانهای پولی و مالی بین المللی	۱۹
-----	-	۴۸	۴۸	۳	بازرگانی بین المللی	۲۰
-----	-	۳۲	۳۲	۲	زبان تخصصی مدیریت ۳و۴	۲۱
-----	-	۴۸	۴۸	۳	سیتمهای اطلاعاتی مدیریت	۲۲
-----	-	۳۲	۳۲	۲	بازاریابی بین الملل	۲۳
-----	-	۴۸	۴۸	۳	سیاستهای پولی و مالی	۲۴
				۲۲		جمع



برنامه درسی رشته مدیریت بازرگانی دوره کارشناسی ناپوسته
[دروس اختیاری]

پیش نیاز یا زمان ارائه درس	ساعات			تعداد واحد	نام درس	کد درس
	عملی	نظری	جمع			
-----	-	۴۸	۴۸	۳	روابط صنعتی	۲۵
-----	-	۳۲	۳۲	۲	تحقیقات بازاریابی	۲۶
-----	-	۳۲	۳۲	۲	سمینار در مسائل مالی	۲۷
-----	-	۴۸	۴۸	۳	حقوق بازرگانی بین الملل	۲۸
-----	-	۳۲	۳۲	۲	سمینار در مسائل بازاریابی	۲۹
-----	-	۴۸	۴۸	۳	بهره‌وری و تجزیه و تحلیل آن در سازمان	۳۰
				۱۴		جمع

اقتصاد کلان



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۳

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: اقتصاد خرد

هدف:

هدف از ارائه مجموعه دروس اقتصاد خرد و کلان عبارت است از آموزش تحلیلهای اقتصادی در سطحهای خرد و کلان در چارچوب ضوابط و احکام اسلامی با الهام از جهان‌بینی این مکتب - در تهیه فهرست مطالب این دروس سعی شده است که یک ارتباط و پیوند منطقی میان تحلیلهای عملی اقتصادی و ارزشها و بینشهای مکتبی برقرار گردد.

سرفصل درس:

مقدمه:

اهمیت جامعه و مسائل اقتصاد کلان در مکتب اسلام - قوانین و سنتهای حاکم بر جامعه از دیدگاه قرآن - نمونه‌هایی از رفتارهای اقتصادی اقوام گذشته در قرآن - گرایشهای نظام اقتصادی صدر اسلام - اهداف و سیاستهای بخش عمومی.

فصل اول: بیت‌المال در صدر اسلام

تعریف بیت‌المال - فعالیتهای انجام شده توسط بیت‌المال (عرضه خدمات فرهنگی و آموزشی سرمایه‌گذارهای زیربنائی - پیشبرد فن و تکنولوژی - دفاع و امنیت اجتماعی - تأمین حد نصاب درآمد - درآمدهای بیت‌المال (۱- مالیاتهای شرعی و عرفانی ۲- انفال ۳- درآمد فعالیتهای دولت ۴- سایر درآمدها مانند وقف، نذر و ...)

فصل دوم: حسابداری درآمد ملی

تعریف مفاهیم درآمد ملی و اجزای آن - معیار اندازه‌گیری فعالیتهای اقتصادی در جامعه (تولید ناخالص ملی) - روش محاسبه تولید ناخالص ملی از طریق مخارج (مخارج سهمی، مخارج دولتی، مخارج سرمایه‌گذاری بخش عمومی، ناخالص صادرات و واردات) - روش محاسبه تولید ناخالص ملی از طریق عوامل تولید (ذخیره استهلاک سرمایه مالیات غیرمستقیم شرکتها - دستمزد

و حقوق - کرایه ماشین‌آلات و اجاره زمین - مخارج حاصل از فعالیتهای اقتصادی) - روش محاسبه
تولید ناخالص ملی از طریق ارزش افزوده - سایر حسابهای ملی - (درآمد ملی - درآمد شخصی -
درآمد قابل تصرف).



آمار و کاربرد آن در مدیریت (۲)



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: آمار و کاربرد آن در مدیریت (۱)

هدف:

آشنا کردن دانشجویان با روشهای پارمتریک و پیش بینی در آمار استنباط هدف اصلی این درس می باشد. دانشجویان با روشهای مقایسه ای بخصوص دو جامعه آماری با استفاده از نمونه نیز آشنا خواهند شد.

سرفصل درس:

- ۱- نمونه و توزیع های نمونه گیری
 - ۲- استنباط آماری بر اساس نمونه بزرگ
 - ۱ و ۲- تخمین بر اساس نمونه بزرگ
 - ۲ و ۲- آزمون فرض آماری بر اساس نمونه بزرگ
 - ۳- استنباط آماری از نمونه کوچک
 - در این بخش دانشجو با کاربرد توزیع های t استودنت، کای - دو و فیشر بیشتر آشنا خواهد شد.
 - ۴- کاربردهای دیگر از توزیع کای - دو (آزمون استقلال، همگنی، نیکویی برازش)
 - ۵- رگرسیون خطی ساده و همبستگی
 - ۶- مدل های پیش بینی (مدل های ساده، اقتصاد سنجی، میانگین، متحرک، نموهموار، میانگین نمایی، وزنی باکس و جنکینز، مدل های پیش بینی کیفی، روش های ترکیبی)
- آشنایی با یکی از نرم افزارهای: SPSS-Grap - Start - ASS-Minitab

منابع:

- ۱- Levin I Richard. Statistic for Management, Fourth Edition, Prentice Hall Inc 1995.
- ۲- Mendenhall W. and Others. Statistic for Management and Economics Sixth Edition PWS KENT Pud 1990

توسعه اقتصادی و برنامه ریزی



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: اقتصاد کلان - ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت (۱)

هدف:

آشنایی هر چه بیشتر دانشجویان با مفاهیم رشد، توسعه و برنامه ریزی اقتصادی در ارتباط با شرایط خاص کشورهای در حال توسعه بالاخص مسایل متفاوت این کشورها و همچنین برنامه ریزی و برنامه های توسعه اقتصادی در ایران است.

سرفصل درسی:

- ۱- مفاهیم رشد و توسعه اقتصادی و معیارهای اندازه گیری آن
- ۲- ضرورت تدوین سیاستهای توسعه اقتصادی
- ۳- بررسی مقدماتی مدل‌های رشد
- ۴- برنامه ریزی توسعه - مفاهیم و اهداف کلی
- ۵- ارتباط بودجه و برنامه - با توجه به تجربه ایران و در ارتباط با ساخت نظام برنامه ریزی کشور
- ۶- ضرورت انعطاف پذیری استراتژیهای برنامه ریزی در کشورهای در حال توسعه با توجه به تقابل نیروهای موجود در سطوح بین المللی

حقوق اساسی



تعداد واحد : ۲

تعداد ساعت : ۳۴

نوع واحد : نظری

پیش نیاز : ندارد

هدف :

آشنا ساختن دانشجویان با نظریات ، اصول و قواعد حقوق اساسی (به طور کلی ، در جمهوری اسلامی ایران) به گونه ای که به عنوان « مدیریتی » یا « کارشناسی امور اداری » تصویری کلی از دولتهای رژیمهای سیاسی ، قوای سه گانه و به طور کلی حقوق اساسی امروز دنیا و جمهوری اسلامی ایران داشته باشد و بتواند در حل مسایل سیاسی به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و کتب حقوق اساسی جمهوری اسلامی ایران مراجعه نماید.

سرفصل درس :

بخش اول - تعاریف

۱- تعریف « قدرت » ، « حاکمیت » ، قوای سه گانه « ، « دولت » ، « سیاست » سازمان سیاسی کشور ،

نهاد سیاسی ، قانون اساسی

۲- تعریف « حقوق اساسی »

الف - به عنوان یک رشته دانشگاهی و جایگاهی آن در رشته حقوق و ارتباط آن با سایر رشته ها ، به

ویژه « حقوق اداری » ، « علوم اداری » .

ب- به عنوان مجموعه قواعد حقوق اساسی حاکم بر جامعه

ج- به عنوان « حق » های « اساسی » اشخاص .

بخش دوم - نظریات حقوق اساسی

بخش سوم - منابع حقوق اساسی

بخش چهارم - انواع رژیمهای سیاسی

بخش پنجم - انواع دولتها از نظر ساختار

بخش ششم - قوای سه گانه ، وضعیت کشورهای دنیا از این جهت به طور کلی دسته بندی



- بخش هفتم - ساختار سیاسی دولت
بخش هشتم - حقوق و آزادیهای عمومی
بخش نهم - تاریخچه حقوق اساسی ایران
بخش دهم - قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
بخش یازدهم - اصول سیاسی (سیاست داخلی ، سیاست خارجی) در جمهوری اسلامی ایران
بخش دوازدهم - نظام اساسی اقتصادی در جمهوری اسلامی ایران
بخش سیزدهم - اصول فرهنگی در جمهوری اسلامی ایران
بخش چهاردهم - روش تحقیق در حقوق اساسی (کلیات - جمهوری اسلامی ایران).

روش تحقیق در مدیریت



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: آمار و کاربرد آن در مدیریت (۱)

هدف:

آشنا سازی دانشجویان مدیریت با انواع روشهای تحقیق و زمینه های کاربردی آنها.

سرفصل دروس:

فصل اول: مبانی روش تحقیق - مفهوم تحقیق و پیمایش - مفهوم داده ها و اطلاعات - هدف از تحقیق و پژوهش - پژوهش در علوم تجربی و علوم انسانی - روش علمی و روش فلسفی

فصل دوم: سوال، و فرضیه - فرضیه، نظریه و قانون علمی - مساله و سوال تحقیق - ویژگیهای فرض و فرضیه - ارزیابی مساله - متغیر و انواع آن - مدل و انواع آن - نحوه انتخاب مساله و سوالهای پژوهشی

فصل سوم: متغیرهای تحقیق - انواع متغیر (مستقل، وابسته، تعدیل کننده، کنترل) - رابطه متغیرها با یکدیگر - متغیر پیوسته و گسسته - معرف ها و معرف ها (واژه سازی و تعریف متغیرها) - داده ها و مقیاس آنها (سطوح کیفی دلالت داده ها بر دانش و آگاهی) - مدلسازی و تحلیل مدلها.

فصل چهارم: روشهای جمع آوری اطلاعات - انواع روشهای جمع آوری اطلاعات - روش کتابخانه ای (مطالعه اسناد و مدارک) - روش مشاهده - روش پرسشنامه - روش مصاحبه - اعتبار و روایی روشهای جمع آوری اطلاعات - نحوه طبقه بندی و تلخیص داده های جمع آوری شده و ابزار آن (کاربرگها و جداول) - اعتبار و روایی ابزارهای طبقه بندی و نمایش داده ها.

فصل پنجم: سنجش و اندازه گیری در تحقیق - سطوح سنجش و مقیاس های آن - سنجش از طریق طیف بندی - انواع طیف - گویه سازی و تحلیل گویه ها.

فصل ششم: انواع تحقیق در مدیریت - تحقیق موردی - تحقیق میدانی - تحقیق آزمایشگاهی - تحقیق کتابخانه ای.

فصل هفتم : طبقه بندی آماری تحقیق رد مدیریت - روش توصیفی - روش استنباطی - روش پارامتریک - روش ناپارامتریک - روش علی / معلولی - روش مقایسه ای - روش تحلیل محتوا.

فصل هشتم : نظریه نمونه گیری - تعریف و ویژگیهای آن - عوامل موثر بر تعیین اندازه نمونه - روابط کمی برای تعیین اندازه نمونه - نحوه انتخاب عناصر نمونه (روشهای نمونه گیری).

فصل نهم : تحلیل نتایج تحقیق - بررسی فرضیه ها و نتایج بدست آمده - استنباط آماری از نتایج تحقیق (در صورت لزوم) - فنون تخمین آماری پارامترها - فنون آزمون فرض آماری - معرفی فنون آماری بر حسب تعداد متغیرهای هر فرضیه.

فصل دهم : طرح تحقیق - مقدمه - تعریف مساله - اهمیت و ضرورت مساله - سوالات تحقیق - فرضیه های تحقیق - جامعه آماری - نمونه - نوع تحقیق - روش جمع آوری داده ها - نحوه تجزیه و تحلیل داده ها - قلمرو تحقیق - محدودیتهای تحقیق - واژگان اصلی و تخصصی - منابع و مأخذ اولیه .

فصل یازدهم : بررسی چند مورد کاربردی - نمونه تحقیقات موردی - نمونه تحقیقات میدانی - نمونه تحقیقات آزمایشگاهی - نمونه تحقیقات کتابخانه ای .



«روانشناسی عمومی»



تعداد واحد: ۲

نوع واحد: نظری

پیشنیاز: ندارد

هدف: آشنا ساختن دانشجویان با اسامی زیستی و روانشناسی رفتار آدمی و کمک به آنان در زمینه ساخت رفتار خویش و کسب مهارت‌های رفتاری لازم برای کار در سازمان عنوان عضوی از نیروی انسانی آن سازمان و تجهیز دانشجویان با مفاهیم لازم و ضروری برای پرورش توانائی رهبری و مدیریت در خود.

سرفصل دروس: ۴۸ ساعت

۱- علوم روانشناسی: روانشناسی و موجود زنده، تعریف روانشناسی - ماهیت علم، حوزه عمل و میدان روانشناسی، زمینه‌های تازه تحقیق در روانشناسی، تاثیر زیست‌شناسی در روانشناسی، آغاز روانشناسی کودک، تحقیق در مورد فرد، زمینه‌های روانشناسی، روانشناسی عمومی.

۲- مطالعه علمی رفتار: سئوالاتی که برای روانشناسان مطرح است، منابع موجود برای کسب اطلاعات روانشناسی، تحقیق تجربی، آزمایش‌های روانشناسی و شرایط لازم برای انجام تحقیق در روانشناسی.

۳- اورگانیزم آدمی: آغاز حیات، رشد عصبی، رشد مغز، مکانیزم‌های اصلی عصبی، سیناپس، جریان عصبی، اصل همه یا هیچ، دوره مقاومت، ساختمان عصبی، کر تکس مغز آدمی مناطق مختلف مغز.

۴- تفاوت‌های فردی و اساس آن: چگونه افراد آدمی با یکدیگر تفاوت پیدا می‌کنند. مطالعه علمی تفاوت‌های فردی، تجزیه و تحلیل تفاوت‌های فردی و توزیع، تفاوت‌های فردی، وراثت، ژنها، تکثیر سلولها رشد داخلی و سلولهای تناسلی، محیط، وراثت و محیط، نابهنجاریهای وراثتی،

نابهنجاریهای محیطی، آزمایشهای تجربی، رشد داخلی و تمرین تاثیر فعالیت محدود، رشد داخلی و یادگیری.



۵- ماهیت، اندازه گیری و تفاوت های موجود در هوش: معنی هوش، تاریخچه آزمون های هوش، تاریخچه آزمون های هوش، کود کان عقب افتاده عقلی، آزمون های هوشی را از چه سنی میتوان به کار برد، آزمون های استانفورد بینه، آزمون های وکسلر، آزمون های گروهی، تحقیق در مورد عوامل هوشی، کود کان پرهوش، کود کان عقب افتاده عقلی، تفاوت های فردی در رشد عقلی، محدودیتهائی که در رشد عقلی وجود دارد، تاثیر محیط نامناسب، آیا نژادهای مختلف از لحاظ هوش متفاوت هستند، مقایسه سفیدپوستان و نژادهای دیگر، تاثیر نسبی وراثت و محیط.

۶- شناخت و ارزیابی شخصیت و بررسی اختلالات شخصیت: پی بردن به عوامل شخصیتی که از لحاظ اجتماعی اهمیت دارند، تحقیق در مورد انواع شخصیت، نقش عوامل فراشخصیتی، تاثیر موقعیتها در شخصیت، شخصیت های پيسکونروتيك، علل عمومی پریشانی، نورو زهای اضطرابی، روان درمانی و انواع آن، درمان اختلالات روانی و پیشگیری از اختلالات شخصیت.

۷- انگیزش: احتیاجات و انگیزه ها، نقش مکانیزم های عصبی، گرسنگی، تشنگی، احتیاج به محبت، احتیاج به محرک، انگیزه های شخصی-اجتماعی، سطوح آرزو، داعیه ها، علائق و گرایشها، عمل متقابل انگیزش شخصی، اجتماعی و فیزیولوژیك، نیروی عادت.

۸- احساس و هیجان: جنبه های مؤثر هیجان، هیجان و انگیزه، جنبه های فیزیولوژیك احساس و هیجان، هیجان به عنوان کنش کلی اورگانیزم، دستگاه کورتکس مخ، سیستم عصبی خودمختار، رشد رفتار هیجانی در کود کان، نبوغ و یادگیری در رشد هیجانی، اثر موقعیتها در رشد هیجانی، ترس و اضطراب، خشم و پرخاشگری، لبخند زدن و خندیدن و شوخی، خوشحالی و محبت، حسادت، همحسی.

۹- تعارض و سازگاری: تعارض، ناکامی شدید، واکنش مبنی بر واقعیت نسبت به ناکامی نتایج تعارض حل نشده، واکنشهای بحرانی، خیالیابی، کوچک کردن و سرزنش کردن دیگران، افراط در جبران، فرافکنی دلیل تراشی، برگشت، سرکوبی، واکنش نسبت به تعارضهایی که به طور تجربی ایجاد شده است، تعارض قدرت اراده و شروع عمل.

۱۰- فرآیند یادگیری: یادگیری و رفتار آدمی، شرطی کردن، پاولف، سوپاپاسچ، پراقی، تحقیقات بکتریف بعضی جنبه‌های شرطی کردن، ارتباط زمانی و تربیت آوردن محرکها، شرطی کردن وسیله‌ای، شرطی کردن عامل، حذف رفتار نامطلوب، کسب مهارت، منحنی یادگیری، مهارتهایی که خاص آدمی است، حل مسئله، یادگیری از طریق تقلید، سطوح مختلف پیچیدگی مهارتها، انتقال، اساس انتقال.

۱۱- اساس یادگیری: اهمیت حواس در یادگیری، یادگیری و مغز، نقش انگیزه، یادگیری ارادی و انفاقی، یادگیری و آگاهی، صرفه نسبی روشهای مختلف یادگیری، نظریه‌های یادگیری.

۱۲- بیادآوردن و فراموش کردن: اثر حافظه، دلایل غیرکلامی، نگهداری یادگیری مجدد به عنوان دلیل برای حافظه، واکنش تاخیر شده، یادآوری کلامی بازشناسی، نگهداری و یادگیری اصلی، فراموشی، چرا مطالب را فراموش می‌کنیم.

۱۳- فکر کردن: دلایل موجود برای استدلال کردن، ماشینهایی که فکر می‌کنند، فرآیند استدلال کردن.

۱۴- ارتباط و زمان: محدودیت ارتباط در نزد حیوانات، رشته‌های زبان، مکانیزمهای سخن گفتن، یادگیری سخن گفتن، یادگیری سخن گفتن، فرآیند ارتباط از طریق کلمات ارتباط غیرکلامی.

۱۵- توجه کردن و درک کردن : بعضی جنبه‌های توجه کردن، جنبه‌های اساسی ادراک،

آمادگی دستوری آمادگی انگیزشی، تجربه‌های درونی، ادراک فاصله شنوایی، همکاری متقابل
حواس.

۱۶- رفتار اجتماعی : رفتار اجتماعی ابتدائی، رقابت و همکاری، منزلت و تقویت اجتماعی،

مطالعه رفتار در گروه‌های کوچک، مطالعه اقلیم‌های اجتماعی، اثرات شرکت گروهی، فشار
گروهی روی قضاوت فردی، شایعه، جنبه‌های وسیع‌تر رفتار اجتماعی.

۱۷- کارآئی : استعدادها، کارآئی و طرح وسایل کار، خستگی در کار، روانشناسی و امور

انسانی.

مدیریت منابع انسانی



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: مدیریت رفتار سازمانی

هدف:

نقش اساسی مدیریت در کلیه سطوح موسسات استفاده مطلوب از منابع (انسانی و مادی) و هدایت و کنترل منابع سازمان در جهت حصول هدفهای معین است. کسب فایده از منابع مادی بکار بردن شیوه های فنی و تکنولوژی امکان دارد. حصول استفاده مطلوب از منابع انسانی و ایجاد روحیه همکاری و کوشش مشترک در سازمان به سهولت امکان پذیر نیست بلکه برای این مقصود مدیران باید به فلسفه و روشهای نوین مدیریت انسانی آشنا شوند ، لذا هدفهای آموزش در این درس عبارتند از:

- ۱- آشنا کردن دانشجویان با تکنیکها و روشهای اصول مدیریت انسانی
- ۲- بررسی مسایل و مشکلات مدیریت منابع انسانی جاری کشور و چگونگی استفاده از اصول و روشهای مدیریت منابع انسانی در حل این مشکلات.
- ۳- آشنایی با مقررات و قوانین استخدامی کشور

سرفصل درس:

- ۱- تعریف مدیریت منابع انسانی و هدفهای آن - نقش اساسی سازمان امور استخدامی و عوامل موثر در تعیین محل و موقع سازمان امور استخدامی .
- ۲- تجزیه شغل (تهیه شرح شغل - مشخصات شغل - عوامل شغل) ، چگونگی استفاده از تجزیه شغل در مدیریت منابع انسانی .
- ۳- برنامه ریزی نیروی انسانی - منابع کارمندیابی (دورن سازمانی و برون سازمانی) ، روشهای پیش بینی نیروی انسانی مورد نیاز ، بررسی مدل‌های برنامه ریزی انسانی .

تحقیق در عملیات (۲)



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: تحقیق در عملیات (۱)

هدف:

آشنایی دانشجویان با تکنیکهای ریاضی ارائه شده برای حل مسائل مدیریتی در رابطه با بهینه سازی و تصمیم گیری

سرفصل درس:

- مبانی ریاضی برنامه ریزی خطی
- روش تجدید نظر شده سیمپلکس
- تحلیل حساسیت رد برنامه ریزی خطی
- برنامه ریزی پارامتری
- مساله حمل و نقل ساده و مرکب (مدلسازی، روشها، تحلیل حساسیت)
- مسایل تخصیص و روشهای حل آن
- آشنایی با مفهوم برنامه ریزی عدد صحیح

مدیریت مالی (۲)



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: مدیریت مالی ۱

هدف:

برای درک صحیح مسائل مدیر مالی و نقش تئوری مالی در دنیای واقعی لازم است که دانشجویان رشته مدیریت این مسائل را در دنیای واقعی تجربه نمایند. با توجه به عدم امکان چنین تجربه ای در کلاس درس استفاده از قضایا یا موارد خاص در مدیریت مالی یکی از پرارزترین ابزارها محسوب می شود. بنابر این هدف از این درس قرار دادن دانشجویان در شرایط تصمیم گیری و آشنایی هر چه بیشتر با مسائل واقعی مدیران مالی است.

سرفصل درس:

- ۱- بررسی موارد خاص در تجزیه و تحلیل مالی (نسبتها)
- ۲- بررسی موارد خاص در مدیریت سرمایه در گردش
- ۳- بررسی موارد خاص در تصمیمات سرمایه گذاری بلند مدت و کوتاه مدت
- ۴- بررسی موارد خاص در هزینه تامین سرمایه
- ۵- بررسی موارد خاص در نقطه سربسر

مدیریت استراتژیک



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: سال چهارم

هدف:

آشنایی دانشجو با متغیرهای استراتژیک در سازمانها و نحوه سیاستگذاریها، هدف بندیها، برنامه ریزیها، و تصمیم گیریهای استراتژیک در سطح مدیریت سازمانهای صنعتی

سرفصل دروس:

بحث اول: تعریف استراتژی، آشنایی با عناوین و مفاهیم ذی ربط

- استراتژی و تاکتیک

- هدفبندی

- سیاستگذاری

- برنامه ریزی

- تصمیم گیری

بحث دوم: فرآیند مضمون بندی استراتژی سازمانی

- تجزیه و تحلیل فرصتها و تهدیدها، نقاط قوت و ضعف

- مشخص کردن گزینه یا بدیلها

- انتخاب و اجرا

بحث سوم: آشنایی با متغیرهای استراتژیک سازمانی

- متغیرهای انسانی و اجتماعی (منابع انسانی)

- متغیرهای ساختاری (اندازه سازمان و تقسیم بندیهای اداری)

- بازارها و محیط های سازمانی (بازار رقابتی، بازار کار و اشتغال، بازار عرضه کنندگان، دولت و

نهادهای دولتی)

- تکنولوژی و تولید (تراکم سرمایه، انتخاب و انتقال تکنولوژی، فرآیند تولید)

- فرهنگ سازمانی (ارزشها، آداب و رسوم، سنتها، اسطوره ها)

بحث چهارم: مدیریت بهروری

Management of Efficiency
Productivity Management

حسابرسی (۱)



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: اصول حسابداری ۲

هدف:

منظور از حسابرسی عبارت است از بررسی مستقل اسناد و مدارک و دفاتر حسابداری یک موسسه و اظهار نظر در مورد مطلوب بودن و قابلیت اعتماد گزارشهای مالی. هدف ما در این درس تکیه بر مفاهیمی است که با استفاده از آن دانشجویان بتوانند فلسفه و شرایط محیط را در حسابرسی بخوبی درک کنند بنابراین حرفه حسابداری عمومی یا حسابرسی به صورتی جامع مورد بررسی قرار می گیرد و در قسمت اول استانداردهای حسابرسی، اخلاق حرفه ای، مسوولیت قانونی حسابرس، مطالعه و ارزیابی کنترل داخلی، ماهیت اسناد و مدارک، استفاده از نمونه گیری آماری، کامپیوتر و حسابرسی و نحوه برنامه ریزی کار حسابرس به تفصیل مورد بحث واقع می شود.

در قسمت دوم این درس تکنیک ها و فنون حسابرسی به صورتی منظم و قابل فهم مورد بررسی قرار می گیرد.

سرفصل دروس:

- ۱- نقش حسابرس در اقتصاد کشور
- ۲- رفتار حرفه ای
- ۳- مسوولیت قانونی حسابرسان
- ۴- حرفه حسابرسی
- ۵- کنترل داخلی
- ۶- حسابرسی سیستمهای حسابگر الکترونیکی
- ۷- دلایل و مدارک حسابرس، و انواع و میزان آن
- ۸- نمونه گیری آماری
- ۹- کاربردهای حسابرس، کنترل کیفیت در مورد کار حسابرسی
- ۱۰- رسیدگی به اسناد و مدارک، طرح ریزی برنامه حسابرسی

سازمانهای پولی و مالی و بین المللی



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: ندارد

هدف:

بررسی نقش موسسات پولی و مالی در تامین نیازهای سازمانهای بازرگانی و امور سرمایه گذاری و آشنا نمودن دانشجویان با فعالیتهای و مسایل جاری بازارهای پول و سرمایه

سر فصل درسی:

- ۱- پس اندازها و تمرکز منابع مالی جامع
- ۲- روشهای تشکیل سرمایه، محاسبه هزینه سرمایه و انتخاب منبع تامین مالی
- ۳- مشخصات بازارهای پولی و مالی در کشورهای رد حال توسعه
- ۴- پیش بینی روند فعالیتهای در بازارهای مالی، بازار سهام، بازار اوراق بهادار و بازار سرمایه
- ۵- عوامل اقتصادی موثر بر جریان پول و سرمایه، تحولات بازارهای مالی، تورم، تغییرات نرخ بهره، مبادلات ارزی
- ۶- نقش سیستم بانکی جدید رد بازارهای پولی و مالی ایران
- ۷- منابع مالی خارجی، وامها، اعتبارات و ذخایر پولی بین المللی
- ۸- نقش در آمد حاصل از صادرات نفت رد بازارهای مالی کشورهای صادر کننده
- ۹- تهیه گزارش تحقیقی بوسیله دانشجو در مورد یکی از مسایل بازارهای پولی و مالی
- ۱۰- بازار اسعار اروپا
- ۱۱- مسایل جاری در امور پولی و مالی بین المللی

بازرگانی بین المللی



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: اقتصاد کلان

هدف:

به علت گرایش روز افزون کشورهای معاصر به سوی گسترش روابط بازرگانی خود با خارج و در عین حال قبول واقعیت به جهت وجود مرزها و ویژگیهای خاص هر یک از ملل و شناخت تحرک عوامل تولید و تحرک محصولات و در نتیجه قائل شدن حدود و ثغوری از طرف مسوولین امور در زمینه بسط روابط بین المللی با دیگر کشورها، بازرگانی بین المللی در سنوات اخیر از اهمیت فوق العاده ای برخوردار گردیده و به صورت رشته مستقلی تدریس می شود. علاوه بر اهمیت اقتصادی و نفع حاصل از بازرگانی خارجی برای کشورها سعی خواهد شد مشکلاتی را که احتمالاً تجارت خارجی بوجود می آورد مورد توجه قرار داد. این مشکلات نه فقط شامل اقتصاد داخلی مانند سطح قیمتها، بیکاری و رشد اقتصادی می گردد بلکه مسائل جدیدی را در رابطه با تراز پرداختهای خارجی مطرح می سازد. با عنایت به مراتب فوق، در تهیه شرح درس بازرگانی بین المللی کوشش شده است تا دانشجویان دوره لیسانس مدیریت بازرگانی ضمن آشنایی با تحول تاریخی نظریه های بازرگانی بین المللی از نظرات نوین و معاصر بازرگانی بین المللی آگاهی کامل کسب نمایند.

سرفصل درس:

مقدمه

الف- هدف درس

ب- روابط اقتصادی

ج- مسائل کلان و مساله صادرات و واردات

تئوری خالص بازرگانی خارجی:

الف- رجحان مطلق و رجحان نسبی

ب- ابزارهای علمی



(Factor Reversals)

- ۱- منحنی امکانات تولید
 - ۲- منحنی های بی تفاوتی و خط بودجه
 - ۳- جعبه اجورث
 - ۴- منحنی های ارائه
- ج- تئوری مدرن بازرگانی خارجی با نظریه هکسچر - اهلین
تئوری بازرگانی خارجی و تحولات آن
- الف- شرط معکوس شدن عوامل تولید
- ب- معمای لئون تیف
- ج- نظریه برابری نرخ شدت عوامل تولید
- سیاستهای بازرگانی خارجی
- الف- تئوری گمرکات و سهمیه بندی
- ۱- تحلیل‌های جزئی - منحنی های عرضه و تقاضا
 - ۲- تحلیل‌های عمومی - منحنی های ارائه
- ب- اثر گمرکات بر در آمد ملی - نظریه استویلر - ساموئل سون
- سیستم پولی بین المللی
- الف- تراز پرداختها
- ب- سیستم طلای خالص
- ج- سیستم برتن و دز
- د- سیستم ارزهای شناور
- سازمانهای جهانی
- الف- IMF
- ب- IBRD
- ج- UNCTAD
- د- GAIT
- ه- بانکهای توسعه منطقه ای
- ی- شرکتهای چند ملیتی

زبان تخصصی ۲ و ۳



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: زبان تخصصی (۲)

هدف:

آموزش لغات، اصطلاحات، و متونی تخصصی از منابع مربوط به رشته مدیریت بازرگانی، جهت بسط توانایی دانشجو برای استفاده از منابع مربوط به رشته تحصیلی

سرفصل درس:

- متون، اصطلاحات و لغات منتخب از منابع زیر یا مانند آنها:

- ۱- Principles of Business Administration
- ۲- Principles of Accounting
- ۳- Strategic Management
- ۴- Principles of Industrial Management

سیستم های اطلاعاتی مدیریت



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: تجزیه و تحلیل و طراحی سیستم ها

هدف:

آشنا ساختن دانشجویان با انواع گوناگون سیستم های اطلاعاتی (سیستم پردازش داد و ستد، سیستم اطلاعات حسابداری، سیستم اطلاعات بازرگانی، سیستم اطلاعاتی برنامه ریزی مواد، سیستم اطلاعاتی نیروی انسانی، سیستم اطلاعاتی مدیریت، سیستم پشتیبانی تصمیم گیری، سیستم پشتیبانی مدیر عالی، سیستم پشتیبانی خبره، سیستم پشتیبانی گروه کاری) و نحوه استفاده از آنها.

مرفصل درسی:

بخش اول - در آمدی بر مدیریت سیستمهای اطلاعاتی

روندها در مدیریت و فعالیتهای سازمانی، کارکردهای سیستمهای اطلاعاتی، محیط سیستمهای اطلاعاتی، اطلاعات و دیدگاه های سیستمی، تعریف و انواع اطلاعات، انواع اطلاعات حسابداری، انواع اطلاعات مدیریت، تفاوت اطلاعات و داده، ویژگیهای اطلاعات، چرخه حیات داده.

بخش دوم - اطلاعات و سیستمهای اطلاعاتی کامپیوتری

منابع اطلاعات، کنترل در سیستمها، عناصر ضروری کنترل، سیستمهای اطلاعاتی و کنترل سازمانی، سیستمهای پردازش داد و ستد، مدیریت انواع گوناگون اطلاعات، منابع انسانی و پردازش اطلاعات، مدیریت و نیازهای اطلاعاتی، ساختار سازمانی و سیستمهای اطلاعاتی، استراتژی پردازش اطلاعات، نرم افزار برای سیستمهای اطلاعاتی، انواع نرم افزارهای کامپیوتری، نرم افزارهای کامپیوتری شخصی

بخش سوم - سیستمهای پردازش داد و ستد

انواع پرونده ها و پردازش پرونده، محتوای سلسله مراتبی پرونده ها، روشهای ذخیره سازی و بازرگانی اطلاعات، روشهای پردازش، رویه های داد و ستد، فنون تعیین اعتبار ورودیهای سیستم،

کنترل عددی مدیریت پایگاه های اطلاعاتی ، چگونگی طراحی پایگاه های اطلاعاتی ، تاثیر انواع گوناگون مدلها بر طراحی پایگاه های اطلاعاتی ، چگونگی اداره پایگاه های اطلاعاتی ، انتقال اطلاعات و شبکه ها ، عناصر انتقال اطلاعات و ارتباطات ، شبکه های ارتباطاتی ، شبکه های پردازش غیر متمرکز.



بخش چهارم - انواع سیستمهای اطلاعاتی

سیستمهای پردازش داد و ستد ، سیستمهای معمول داد و ستد ، سیستمهای اطلاعاتی مدیریت ، ارتباط سیستم اطلاعاتی مدیریت با سیستم پردازش داد و ستد ، گزارشهای سیستمهای اطلاعاتی ، سیستمهای اطلاعاتی بازاریابی ، سیستمهای اطلاعاتی برنامه ریزی ، سیستمهای اطلاعاتی برنامه ریزی نیروی انسانی ، سیستمهای پشتیبانی تصمیم گیری ، سیستمهای پشتیبانی گیری ، سیستمهای تصمیم گیری ، سیستمهای پشتیبانی مدیر عالی ، سیستمهای خبره ، سیستمهای پشتیبانی گروه.

بازاریابی بین المللی



تعداد واحد : ۲

تعداد ساعت : ۳۴

نوع واحد : نظری

پیش نیاز : بازرگانی بین المللی

هدف :

کسب دانش در بازاریابی بین المللی به منظور پیشنهاد راه حلهایی برای افزایش صادرات کالاهای غیر نفتی که در حال حاضر در صد کمی از کل صادرات را تشکیل می دهد و صدور مطلوب تر فرآورده های نفتی تا حد مورد نیاز جامعه کنونی کشور.

سرفصل درس :

- ۱- تعریف بازاریابی بین المللی و دلایل لزوم آن
- ۲- اهمیت اوضاع و احوال اقتصادی ، سیاسی و فرهنگی و اجتماعی کشورهای مختلف در بازاریابی بین المللی
- ۳- سیاستهای تولیدی در بازاریابی بین المللی
- ۴- سیاستهای قیمت گذاری در بازاریابی بین المللی
- ۵- سیاستهای تبلیغاتی ، تشویقی و ترغیبی در بازاریابی بین المللی
- ۶- کانالهای توزیعی در بازاریابی بین المللی
- ۷- روابط عمومی در بازاریابی بین المللی
- ۸- تامین منابع مالی و بیمه برای توسعه بازاریابی بین المللی
- ۹- تحقیقات بازاریابی بین المللی
- ۱۰- تعیین و مشخص نمودن بازاریابی خارجی
- ۱۱- برنامه ریزی بازاریابی برای صادرات کشور
- ۱۲- سازمانهای لازم در بازاریابی بین المللی و کنترل هماهنگی آنها
- ۱۳- ارتباطات بین المللی
- ۱۴- نقش دولت در بازاریابی بین المللی

سیاست پولی و مالی



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: سازمانهای پولی و مالی بین المللی

هدف:

هدف از این درس آشنایی هر چه بیشتر دانشجویان رشته های مدیریت بازرگانی با ابزارها و وسائل و هدفهای سیاستهای پولی و مالی و همچنین وظائف، اختیارات و عملیات سازمانهای مسوول اجرای سیاستهای پولی و مالی کشور (بانک مرکزی و وزارت امور اقتصادی و دارایی) و با توجه به قوانین جاری در رابطه با برنامه های اقتصادی کشور و در شرایط مختلف اقتصادی است.

سرفصل درس:

- ۱- مفهوم سیاست پولی و بطور کلی و هدفهای آن در کشورهای در حال توسعه
- ۲- شناخت ابزارها و وسائل اجرای سیاست پولی
- ۳- کاربرد و اولویت ابزارهای سیاست پولی در شرایط مختلف اقتصادی و برنامه های توسعه اقتصادی کشور
- ۴- مسائل مربوط به بازارهای پولی و مالی در رابطه با سیاست پولی
- ۵- شناخت هدفها و ابزارهای سیاست مالی
- ۶- کاربرد و اولویت ابزارهای سیاست مالی در شرایط مختلف اقتصادی و برنامه های توسعه اقتصادی کشور
- ۷- سازمانهای اجرایی سیاست های پولی و مالی
- ۸- هماهنگی سیاست های پولی و مالی در شرایط مختلف اقتصادی

روابط صنعتی



تعداد واحد : ۳

تعداد ساعت : ۵۱

نوع واحد : نظری

پیش نیاز مدیریت رفتار سازمانی

اهداف :

آشنایی دانشجویان با نحوه رابطه کارگر و کارفرما در صنایع

مرفصل درسی :

- کلیات (مفاهیم ، تعاریف و زمینه های روابط صنعتی)
- نظریه های روابط صنعتی
- تشکلهای کارگری
- مذاکرات دسته جمعی
- تشکلهای کارفرمایی
- خط مشی های روابط صنعتی
- تدوین مزد و حداقل مزد
- تعارض صنعتی
- اختلافات در محیطهای صنعتی
- اعتصاب و انواع آن
- سیستم نظارت
- مشارکت کارکنان در تصمیم گیری
- مقایسه قانون کار جدید و قدیم در جمهوری اسلامی
- روابط صنعتی در کشورهای مختلف و مقایسه آن با ایران

تحقیقات بازاریابی



تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش نیاز: بازاریابی و مدیریت بازار - بازاریابی بین المللی

هدف:

آشنایی کامل با نحوه انجام تحقیقات بازاریابی

سرفصل درس:

شناخت محصول و کاربردهای مختلف آن، بررسی عوامل طبیعی، اقتصادی، اجتماعی و سیاسی و نقش هر یک در تولید و عرضه محصول مورد نظر - آشنایی با نحوه ساخت محصول در مورد کالاهای صنعتی - تعیین هدف برای انجام تحقیقات بازار بر مبنای شناخت مسائل و مشکلات موجود - تحقیقات بازار به منظور معرفی یک کالای جدید به بازار - تهیه برنامه انجام تحقیقات بازار - تعدیل برنامه تحقیقات بازار بر مبنای تجربیات حاصل از انجام یک تحقیق آزمایشی و مقدماتی انواع پرسشنامه (Survey Pilot) نمونه گیری - تهیه پرسشنامه برای کالاهای صنعتی و مصرفی - نحوه گرد آوری اطلاعات از طریق و مصاحبات حضوری - جمع بندی یافته ها - تجزیه و تحلیل و تفسیر یافته ها - نحوه گزارشات بازاریابی.

انجام تحقیقات بازار به منظور تهیه یک طرح تولیدی و نحوه ارائه آن.

سمینار در مسائل مالی



تعداد واحد : ۲

تعداد ساعت : ۳۴

نوع واحد : نظری

پیش نیاز : مدیریت مالی ۲

هدف :

بررسی تئوریه‌ها و مسایل اساسی در مدیریت مالی به طور جامع و سیستماتیک به نحوی که دانشجویان در زمینه های تصمیم گیری ، برنامه ریزی و کنترل مالی از کارآیی لازم برخوردار گردند و بتوانند در شرایط مختلف اقتصادی به حل و فصل مشکلات مالی سازمانهای بازرگانی و صنعتی بپردازند.

سرفصل درس :

تجزیه و تحلیل مباحث اساسی در مدیریت مالی با تأکید بر جنبه های کاربردی آنها ، مطالعه عمیق و جامع تئوریه‌ها و روشهای مربوط به برنامه ریزی و کنترل مالی ، تشکیل سرمایه ، استفاده از وامها و اعتبارات مؤسسات دولتی و خصوصی تخصیص منابع مالی سازمانهای ، ارزیابی سرمایه گذاریهای داخلی و خارجی ، انجام پیش بینی های مالی و تطبیق سیاستهای مالی مؤسسات بازرگانی با شرایط خاص بازار های پولی و مالی ، بررسی موارد خاص در مدیریت مالی ، استفاده از روشهای آماری و ریاضی در برنامه ریزی مالی سازمانها ، بررسی عملکرد مالی مؤسسات بازرگانی و تهیه گزارشهای مالی ، انجام تحقیقات انفرادی در زمینه مسایل مدیریت مالی ، ارائه گزارشهای مالی و نتایج پژوهشهای انفرادی و گروهی در جلسات سمینار.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی

بسم الله

تاریخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۵

شماره ۱۱۳/۲۶۶۳



دستورالعمل اجرایی موضوع کاهش سقف واحدهای درسی
دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد
مصوب جلسه ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۳

- ۱- گروه‌های برنامه ریزی موظفند حداکثر ظرف مدت ۶ ماه برنامه‌های مصوب مربوط به خود را بازنگری کرده و سقف واحدها را تا حد مجاز کاهش دهند.
- ۲- برنامه‌های اصلاح شده از تاریخ ابلاغ، برای دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می‌شوند لازم الاجرا است.
- ۳- دانشجویان شاغل به تحصیل می‌توانند بر اساس سقف تعیین شده در برنامه جدید، به تشخیص گروه آموزشی مؤسسه ذی ربط و با رعایت شرایط زیر فارغ التحصیل شوند:
 - ۳-۱: واحدهای درسی الزامی دوره را اعم از عمومی، پایه، اصلی و تخصصی تا سقف مجاز در برنامه جدید، گذرانده باشند.
 - ۳-۲: برای رشته‌هایی که هنوز برنامه جدید آنها ابلاغ نشده است، سقف واحدها در دوره کارشناسی برای رشته‌های فنی و مهندسی ۱۴۰ واحد و برای سایر رشته‌ها ۱۳۵ واحد و برای دوره کارشناسی ارشد ۲۲ واحد است.
 - ۳-۳: آن دسته از دانشجویانی که در مشمول بند ۳-۱ قرار نمی‌گیرند یعنی تعداد واحدهای گذرانده شده آنها کمتر از حد مجاز است، می‌توانند از نیمسال تحصیلی بعد کمیبود واحدهای درسی خود را تا سقف تعیین شده برابر برنامه جدید بگذرانند، در این صورت:
 - الف: کلیه واحدهای گذرانده شده قبلی دانشجوی، حتی اگر در برنامه جدید حذف شده باشد، پذیرفته می‌شود.
 - ب: در سبانی که در برنامه جدید با تعداد واحد کمتر یا بیشتر عرضه شده‌اند و دانشجویان در سبازا قبلاً گذرانده است، بر اساس همان تعداد واحد گذرانده شده از وی پذیرفته می‌شود و نیازی به گذراندن واحدهای اضافی برای آن دروس را ندارد.
 - ج: گذراندن در سبانی از برنامه قدیم که در برنامه جدید حذف شده است، برای دانشجویانی که آن دروس را نگذرانده‌اند الزامی نیست.
 - د: برای فراغت از تحصیل در دوره‌های کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته گذراندن کلیه دروس عمومی (مصوب جلسه ۲۸۲ مورخ ۱۳۷۲/۶/۲۰ شورای عالی برنامه ریزی) الزامی است.

مقرر جلسه ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی، مورخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۳ در مورد دستورالعمل اجرایی کاهش سقف واحدهای درسی دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد تصحیح است جهت اجرا ابلاغ شود.

دکتر سید محمد رضا چاشمی کلپایگانی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

رونوشت: معاونت محترم وزارت فرهنگ و آموزش عالی و

معاونت محترم آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و

رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی

خواهشمند است دستور فرمایید به واحدهای مجری ابلاغ نماید.

سید محمد کاظم نائینی

مدیر ای عالی برنامه ریزی

تاریخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۳

شماره ۲۳/۲۶۴۹

پیوست

بیت‌المالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی



حداقل و حداکثر واحدهای درسی در مقاطع مختلف آموزش عالی
(مصوبات جلسات ۲۹۱ و ۲۹۲ مورخ ۱۳۷۲/۱۰/۲۵ و ۱۳۷۲/۱۱/۹)

شورای عالی برنامه ریزی

شورای عالی برنامه ریزی به پیشنهاد گروههای برنامه ریزی و براساس بازنگری روی برنامههای آموزشی، حذف دروس ناموفق و واحدهای غیرضروری و انجام شاخهها در بعضی از رشتههای تحصیلی، حداقل و حداکثر واحدهای درسی مقاطع مختلف آموزش عالی را به شرح زیر تصویب کرد این مصوبات از تاریخ تصویب قابل اجرا است و به موجب آن مصوبات قبلی لغو میگردند.

۱- دورههای کارشناسی حداقل ۶۷ و حداکثر ۷۲ واحد
۲- دورههای کارشناسی حداقل ۱۳۰ واحد و حداکثر ۱۳۵ واحد (برای رشتههای مختلف فنی و مهندسی حداکثر ۱۴۰ واحد)

۳- دورههای کارشناسی ناپیوسته حداقل ۶۵ و حداکثر ۷۰ واحد

۴- دورههای کارشناسی ارشد ناپیوسته حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد (که از این تعداد ۴ تا ۱۰ واحد اختیاس به پایان نامه دارد)

۵- دورههای کارشناسی ارشد پیوسته حداقل ۱۷۲ و حداکثر ۱۸۲ واحد

۶- دورههای دکتری Ph. D. حداقل ۴۲ و حداکثر ۵۰ واحد (که از این تعداد ۱۶ تا ۲۰ واحد میتواند اختیاس به رساله داشته باشد.

در این صورت :

الف : گروههای برنامه ریزی موظف اند کلیه برنامههای مصوب رشتههای مربوط به خود را بررسی کرده و با حذف واحدهای غیر ضروری، سقف واحدها را در مقاطع مختلف تحصیلی به سطح تعیین شده فوق کاهش دهند.

ب : این تقلیل واحدها و برنامههای جدید برای دانشجویان ورودی سالهای تحصیلی ۱۳۷۲-۷۳ و بعد از آن قابل اجرا است.

ج : دانشجویان ورودی قبل از ۱۳۷۲ نیز میتوانند وضعیت تحصیلی خود را با برنامه جدید تطبیق دهند، در این صورت تطبیق واحدها و دروس با برنامههای جدید حسب مورد برعهده شورای آموزشی گروه یا کمیته تحصیلات تکمیلی مؤسسه ذیربط است.

رای مشاوره جلسات ۲۹۱ و ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی در خصوص تقلیل واحدهای درسی در مقاطع مختلف تحصیلی صحیح است به مرحله اجرا گذارده شود.

دکتر سید محمد رضا هاشمی گلپایگانی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

رونوشت : معاونت محترم آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی
معاونت محترم وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
و رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی
خواهشمند است به واحدهای مجری ابلاغ فرمائید.

سید محمد کاظم ناشینی

مدیر شورای عالی برنامه ریزی

۲۱۹

بهره‌وری و تجزیه و تحلیل آن در سازمانها

الف ۵۳

مقداد واحد: ۳

مقداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: آمار کاربرد آن در مدیریت (۲) - تحقیق در عملیات (۲)

هدف:

آشنایی دانشجویان با تجزیه و تحلیل جامع نسبت بین ستاده به داده در سازمانهای صنعتی و بازرگانی

سرفصل درس:

مفاهیم بهره‌وری، بازدهی و رابطه بین آنها، تعیین عناصر (ستاده و داده) بهره‌وری، روابط بین کنترل بهره‌وری و بهره‌وری جزئی و نیروی انسانی، بخش اقلام ستاده از تولید، رابطه بین بهره‌وری و درجه ظرفیت - کار، تعیین ظرفیت و انواع آن، جداکشر، نرمال، واقعی تعیین درجه کار و رابطه بین بهره‌وری و ظرفیت، کنترل بهره‌وری در داخل سازمان، مقایسه آن با سایر سازمانها از نظر زمان، ارقام ستاده واقعی، ویژگیهای مقایسه، انتخاب قطعه زمان، انتخاب سازمان، عناصر مؤثر بر کنترل بهره‌وری، ویژگیهای عوامل داخلی و خارجی سازمان، تفاوت‌های پدید آمده از میزان کار، قیمت، روش تولید و فعالیتها، نمونه‌های کاربردی، تعیین نسبت‌های بهره‌وری استاندارد واقعی و مقایسه آنها، سنجش بهره‌وری فیزیکی و پولی، افزایش کارایی نیروی کار، افزایش بازدهی مواد و مواد خام، تجهیزات و ماشین‌آلات، اصول سنجش بهره‌وری، مطالعات جامع بهره‌وری



سمینار در مسائل بازاریابی

الف ۵۲

تعداد واحد: ۲

تعداد ساعت: ۳۴

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: بازاریابی بین‌المللی

هدف:

- ایجاد توان تجزیه و تحلیل و بررسی آموخته‌های دانشجویان در گرایش مدیریت بازاریابی
- ایجاد توانایی در دانشجویان در کاربرد الگوها و نظریات بازاریابی و ارائه راه حل برای مشکلات بازاریابی در سازمانها و شرکتهای

سرفصل درس:

- بررسی عوامل تأثیرگذار (طبیعی، اقتصادی، اجتماعی و سیاسی) در تولید و عرضه محصولات
- آشنایی با نحوه ساخت محصول در مورد کالاهای صنعتی و تعیین هدف برای انجام تحقیقات بازار
- تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات خاص بازاریابی با تأکید بر مشکلات داخلی
- انجام تحقیقات بازار به منظور تهیه یک طرح تولیدی و ارائه سمینار در تحقیقات بازار



حقوق بازرگانی بین‌المللی

الف ۴۸

تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

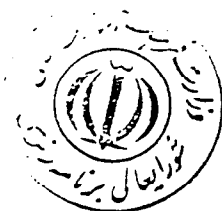
پیش‌نیاز: بازاریابی و مدیریت بازار - حقوق بازرگانی

هدف:

آشنا ساختن دانشجویان با قوانین و روابط حاکم بر بازرگانی بین‌الملل و مراجع بین‌المللی حل اختلاف

سرفصل درس:

- ۱- قراردادهای بازرگانی بین‌المللی و قوانین حاکم بر آنها
- ۲- بیع بین‌المللی (واردات): پیشنهاد مقدماتی و شرایط بین‌المللی - ایجاب قطعی - محل و تاریخ انعقاد معامله - تحویل (شرایط و محل آن) - تطبیق کالاهای تحویلی با مشخصات مندرج در قرارداد - شرایط اساسی قراردادهای خرید کالا از خارج از کشور (خرید کالاهای آماده) - شرایط عمومی گشایش اعتبار اسنادی - رهن تجارتم - خرید کالاهای غیرآماده (سفارش مخصوص) - مسائل کلی حقوقی در مورد قراردادهای بازرگانی بین‌المللی - صادرات
- ۳- قوانین متحدالشکل مربوط به بازرگانی بین‌المللی
- ۴- تسهیلات اعتباری بین‌المللی: قراردادهای پایاپای و طرز پرداخت بهای کالاها و امه‌های خارجی
- ۵- سرمایه‌گذاری بین‌المللی: شرکتهای خارجی - قراردادهای منعقد شده بین دولت و اتباع خارجی - حمایت اموال بیگانه (سلب مالکیت) - شرکتهای چند ملیتی - ورشکستگی در روابط بازرگانی بین‌المللی
- ۶- مراجع حل اختلاف در بازرگانی بین‌المللی: صلاحیت حاکم در رسیدگی به اختلاف حقوقی بین‌المللی - نحوه اجرای احکام محاکم خارج - داوری بازرگانی بین‌المللی - اجرای آراء داوری خارجی.



تعداد واحد: ۳

تعداد ساعت: ۵۱

نوع واحد: نظری

پیش‌نیاز: ریاضیات و کاربرد آن در مدیریت (۱)

هدف:

آموزش و بازآموزی فنونی که در دوره‌های مقدماتی ریاضی مورد بحث قرار می‌گیرد و آشنایی با کاربرد این روشها و فنون در مسائل مدیریتی

سرفصل درس:

- ۱- توابع چند متغیره، مشتقات جزئی، دیفرانسیل کلی، قاعده زنجیری
- ۲- کاربردهای مشتقات جزئی ماکزیمم و مینیمم
- ۳- بردارها و جبر برداری
- ۴- ماتریس، جبر ماتریسها، تبدیل خطی.
- ۵- دترمینان، روشهای محاسبه دترمینان.
- ۶- معکوس ماتریس و روشهای معکوس کردن ماتریسهای مربع، ماتریسهای مقدماتی و تبدیل ماتریسها.
- ۷- معادلات خطی و روشهای حل معادلات خطی، حذفی، دستور گرامر و تبدیلات ماتریسی.
- ۸- مقادیر ویژه، بردارهای ویژه
- ۹- انتگرال و روشهای انتگرال‌گیری، قواعدی برای تقریب زدن انتگرالهای معین.
- ۱۰- کاربرد انتگرال معین در محاسبه سطح و حجم و سایر موارد.
- ۱۱- معادلات دیفرانسیل ساده مرتبه اول در درجه اول و معادلات دیفرانسیل مرتبه دوم قابل تبدیل به مرتبه اول.

